



**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Казанское училище олимпийского резерва»
(ГБПОУ «КазУОР»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «КазУОР»

Р.И. Шакиров



20 *12* года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении педагогических чтений «Современные педагогические технологии – технологии, проверенные практикой»
в ГБПОУ «Казанское училище олимпийского резерва»**

Казань, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогических чтениях «Современные педагогические технологии – технологии, проверенные практикой» устанавливает требования к организации периодически проводимого профессионального форума педагогических работников ГБПОУ «Казанское училище олимпийского резерва» (далее-Положение), способствующего развитию их творческой инициативы, повышению квалификации и привлечению к разработке актуальных вопросов обучения и воспитания.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов и содержит ссылки на:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68- ЗРТ «Об образовании»;
- Устав ГБПОУ «КазУОР».

1.3. Педагогические чтения «Современные педагогические технологии – технологии, проверенные практикой» (далее - Чтения) проводятся на базе ГБПОУ «Казанское училище олимпийского резерва» (далее - училище).

1.4. Непосредственное руководство Чтениями осуществляется организационным комитетом, состоящим из представителей КазУОР.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ

2.1. Чтения проводятся с целью:

- стимулирования методической, научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогических работников;
- активизации вовлечения педагогов в освоение и применение современных образовательных технологий;
- выявления и популяризации передового и инновационного педагогического опыта.

2.2. Основными задачами Чтений являются:

- повышение уровня научно-исследовательской и научно-методической компетенций педагогических работников;
- демонстрация и пропаганда методических достижений педагогических работников по использованию образовательных технологий, формированию внутренней мотивации субъектов образования;
- содействие внедрению передового педагогического опыта в образовательный процесс училища;
- создание условий для саморазвития и самореализации педагогических работников;
- изучение и оценка результативности педагогического опыта по использованию современных образовательных технологий;
- выявление ресурсов развития образовательного пространства в училище.

3. УЧАСТНИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ

В работе Чтений могут принять участие все педагогические работники училища.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

Проведение Чтений предполагает только очное участие педагогических работников и предусматривает выступление участников.

Чтения могут включать в себя следующие формы:

- пленарное и секционные заседания – для докладов, сообщений, обсуждений вопросов, связанных с основной проблематикой Чтений;
- мастер-классы по проведению занятий и открытых внеурочных мероприятий – для демонстрации педагогического опыта работы отдельного преподавателя;
- презентационные площадки — выставки, презентации методических разработок для пропаганды и популяризации опыта работы преподавателей.

Чтения проводятся в 2 этапа:

1 этап – подготовительный. Приём заявок в электронном виде за 10 дней до очного этапа проведения Чтений. На данном этапе предполагаемые участники Чтений определяют содержание и форму предъявления опыта.

2 этап – основной. К выступлению представляются материалы, иллюстрирующие содержание, эффективность, результативность деятельности педагогических работников. Представление собственного опыта может проходить в любой форме, указанной в данном Положении.

5. РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ ЧТЕНИЯМИ

5.1. Общее руководство осуществляет организационный комитет.

5.2. Организационный комитет Чтений:

- осуществляет прием заявок и материалов на участие;
- разрабатывает программу проведения Чтений, определяет формы организации деятельности и предъявления опыта участников на основе полученных заявок;
- информирует педагогический коллектив училища о сроках проведения очного этапа Чтений;
- организует работу Чтений в период их проведения;
- подводит итоги проведения Чтений, формирует информацию для размещения на официальном сайте ГБПОУ «КазУОР» <https://kazuor.tatarstan.ru/>;
- даёт рекомендации руководству о поощрении лучших участников, активных организаторов мероприятия.

5.3 Состав оргкомитета ежегодно утверждается приказом директора училища.

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ:

- Применение современных педагогических технологий в обучении общеобразовательным дисциплинам.
- Применение современных образовательных технологий в обучении дисциплинам общего гуманитарного, социально-экономического и естественно-математического циклов.
- Применение современных образовательных технологий в обучении общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям
- Методические разработки конкретных уроков, разделов учебных дисциплин и профессиональных модулей

- Методические разработки конкретных открытых классных часов и внеурочных мероприятий
- Мастер-классы по проведению открытых занятий, адекватных требованиям компетентностного подхода.

7. ПРОВЕДЕНИЕ ЧТЕНИЙ

Работа Чтений предусматривает выступление участников в следующих формах: с докладами на пленарном заседании, с докладами на заседаниях секции, проведение мастер-классов, проведение презентационных площадок.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ МАТЕРИАЛОВ УЧАСТНИКОВ ЧТЕНИЙ:

8.1. Доклад

Цель: выявление и популяризация передового и инновационного педагогического опыта по использованию современных образовательных технологий.

Формат: выступление с докладом по обобщению собственного педагогического опыта. Регламент: по объему выступление должно быть рассчитано на 8-10 минут. По содержанию выступление готовится в логике заявленной темы. Приводится краткая аннотация работы (разрабатываемая проблема, степень разработанности).

Примерный алгоритм выступления:

- обоснование актуальности темы;
- основные проблемы, противоречия, их обусловленность;
- организационно-педагогические условия и механизм реализации, сущность практического опыта (система конкретных педагогических действий, организация, содержание, формы, методы и приемы работы – все, что обеспечивало реализацию условий, обеспечивающих решение проблемы);
- результативность педагогической деятельности (критерии, показатели, инструменты, результаты);
- возможность переноса описанного опыта в практику других преподавателей училища.

Приветствуется использование презентации во время доклада.

8.2. Мастер-класс:

Цель: демонстрация педагогического опыта работы отдельного преподавателя (изложение педагогом-мастером концептуальных основ собственной системы работы: актуальность, основные идеи авторского подхода к демонстрируемой педагогической деятельности, его новизна, важнейшие результаты).

Формат: прямой комментированный показ в действии приемов и методов работы педагога-мастера в формах:

- проведения фрагмента открытого занятия/мероприятия с участием обучающихся по индивидуальному плану—конспекту, опирающемуся на современные принципы обучения и воспитания;
- практического занятия с участниками мастер-класса путем непосредственного (контактного) обучения основным приемам осуществления

представляемой деятельности;

- ролевых, имитационных игр с участниками мастер-класса.

Регламент: до 30 мин.

8.3. Презентационная площадка

Цель: пропаганда и популяризация передового и инновационного педагогического опыта отдельного преподавателя

Формат: презентация наработанных методических материалов (методических разработок отдельных уроков, разделов учебных дисциплин и профессиональных модулей, внеурочных мероприятий, открытых тематических классных часов «Разговоры о важном», включающих авторский блок, выставки). Презентационные материалы должны носить инновационный характер и включать демонстрацию эффективности и результативности внедрения инновации, представленной на презентационной площадке, быть доступными к применению в педагогической практике коллег по работе в училище. Регламент выступления: до 10 мин.

9. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РАБОТ НА ЧТЕНИЯ

В оргкомитет в электронном виде направляются одновременно с пометкой «Чтения» следующие материалы:

- заявка на участие в Чтениях (см. Приложение 1);
- доклад/методическая разработка/план-конспект урока (составляются в свободной форме в электронном виде: Microsoft Word, шрифт New Roman 14 pt, междустрочный интервал полуторный, поля страницы - по 2 см, текст без переноса слов, количество страниц не ограничено).

10. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

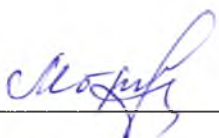
10.1 Все участникам Чтений получают СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

10.2 Информация о результатах Чтений выставляется на официальный сайте ГБПОУ «КазУОР» <https://kazuor.tatarstan.ru/>

10.3 По результатам проведения Чтений организационный комитет разрабатывает рекомендации руководству училища о поощрении лучших участников, активных организаторов мероприятия.

РАЗРАБОТАЛ

Методист



Г.Н. Морозова

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт



Е.В. Смолкина

З А Я В К А

на участие в Педагогических чтениях «Современные педагогические технологии – технологии, проверенные практикой»

ФИО участника: _____

Название материалов: _____

Форма участия: доклад, мастер-класс, презентационная площадка, выставка

Информация об участнике

Образование:

наименование образовательной организации (полностью) _____

специальность (по диплому) _____

квалификация (по диплому) _____

занимаемая должность _____

квалификационная категория _____

педагогический стаж: общий/в КазУОР _____

дата рождения _____

контактный телефон _____

электронный адрес: _____

Дата